

ESCUELAS DEPORTIVAS INFANTILES, ACTIVIDADES PARA ADULTOS Y PARA ADULTOS MAYORES

INFORMACIÓN GENERAL

PERÍODO CUBIERTO

- **Inicio:** Miércoles 5 de marzo de 2025.
- **Cierre:** Domingo 30 de noviembre de 2025.

ACTIVIDADES:

Escuelas Municipales de Deporte:

- **Deportes:** Fútbol, básquetbol, vóleibol, beach volley, patinaje artístico, tenis de mesa, bádminton y bochas.
- **Lugares:** Centro Recreativo Municipal (CRM), Polideportivo Bicentenario Municipal, Playón de Puíggari, Asociación de Bochas “Los Pinos”.
- **Edades:** Desde 5 años hasta 18 años de edad.

Actividades para adultos:

- **Deportes:** Gimnasia para mujeres (funcional, GAP, aeróbica y stretching), musculación y fútbol.
- **Lugar:** Centro Recreativo Municipal (CRM)
- **Edades:** Adultos desde los 25 años de edad.

Adultos Mayores:

- **Deportes:** Newcom, vóleibol, tenis de mesa, bochas, tejo, padle, orientación, golf, croquet, pesca deportiva y ajedrez.
- **Lugar:** CESAP y Centro Recreativo Municipal (CRM)
- **Edades:** Desde los 50 años de edad en adelante.

REQUISITOS PARA PARTICIPAR:

- Completar el **formulario de pre-inscripción online** y la **ficha médica**, ingresando a la página web del Municipio: www.munlsanmartin.gov.ar. Los niños que hayan participado de la Colonia de Vacaciones 2025 no necesitan volver a completar la ficha médica.
- Entregar la **ficha médica** y una **fotocopia del DNI** en el Centro Recreativo Municipal al personal a cargo antes de comenzar la actividad.
- Abonar en la Caja Municipal el costo fijado.

IMPORTANTE: *Para poder participar de las actividades deportivas y actividades para adultos, deberán contar con el Alta del seguro.*

PROCEDIMIENTO EN CASO DE ACCIDENTE:

- Se aplicarán los **primeros auxilios**. Los profesores a cargo de cada actividad cuentan con un botiquín para ello.
- En caso de que se trate de un/a menor de edad, **se comunicará** lo sucedido a los mayores responsables (padres, tutor o encargado).
- Los responsables de los menores se harán cargo del **traslado**, de la atención médica por medio de su **obra social** y de abonar lo correspondiente si hubiera algún **costo extra**.
- Se solicitará el **informe médico** y se lo entregará al Encargado de Deportes para que realice la denuncia ante el seguro (IASPER), **dentro de las 24 horas**.
- El o los **recibos de pagos** serán entregados en Mesa de Entrada de la Municipalidad para ser enviados al Instituto de Seguro, quien realizará el correspondiente reintegro.
- *En caso de ocurrir un **accidente grave** se lo trasladará al **SAP** en la **Ambulancia Municipal**. Se cuenta además contamos con un vehículo municipal a disposición del personal a cargo.*